АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №99» г.ПЕРМИ

П Р И К А З

08.07.2019 СЭД-059-08/99-01-04-85

Об утверждении отчета о работе по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 99» г.Перми за 2018-2019 г.г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на основании решения общего собрания работников МАОУ «СОШ № 99» г.Перми (протокол от 31.05.2019№ 1) и решения УСШ (протокол от 04.06.2019 № 4)

приказываю:

1. Утвердить отчет о работе по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 99» г.Перми за 2018-2019 г.г. (Приложение 1).
2. Пашиевой Л.Н., ответственной за сайт, разместить отчет на сайте школы в срок до 15.07.2019г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Пермского края

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6DFC
Владелец: Кадрова Любовь Николаевна
Действителен с 07-12-2018 до 08-12-2019

Л.Н.Кадрова

Приложение 1.
Утверждаю.
Директор МАОУ «СОШ 99»
г.Перми
Л.Н.Кадрова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Пермского края
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 6DFC
Владелец: Кадрова Любовь Николаевна
Действителен с 07-12-2018 до 08-12-2019

Отчет по исполнению плана мероприятий антикоррупционной направленности в МАОУ «СОШ № 99» г.Перми в 2018-2019 г..г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Итоги выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Отчет антикоррупционной Рабочей группы по противодействию коррупции	Директор школы .	31.05.2019 на общем собрании сотрудников (протокол №1),31.0.2019. УСШ(протокол №4)
1.2	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	Председатель рабочей группы	1 раз в квартал
1.3	Разработка и утверждение Плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2018 – 2019 г.г.	Директор школы	февраль 2018 ,приказ №СЭД-059-99-01-04-48 от 26.02.2018
1.4	Размещение на сайте школы в разделе «Антикоррупционная политика» документов по противодействию коррупции, плана мероприятий антикоррупционной направленности	Отв. за сайт	июнь2018
1.5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены рабочей группы	имеется
1.6	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	Члены рабочей группы	Факты не выявлены
1.7	Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Члены рабочей группы	таких заявлений и обращений не поступало

2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Члены рабочей группы	1 раз в полугодие
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия)	Рабочая группа	Не имеется
	администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.		
3.2	Размещение прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (банеры на сайте) и с руководителем школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор школы	Размещена
3.3	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих, руководящих и педагогических кадров.	Рабочая группа	Постоянно
4. Обеспечение прозрачности деятельности школы			
4.1	Оформление информационного стенда.	Рабочая группа	август2018. имеется
4.2	1.Размесщение в доступном месте и на сайте школы адресов и телефонов органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; информации, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников школы; 2.Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Рабочая группа	март 2018,имеется раздел на сайте

5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер	Нарушений не выявлено
5.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров ,работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	Главный бухгалтер	Постоянно
5.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и	Директор школы	Постоянно
	благотворительной помощи		
5.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Рабочая группа	Нарушений не выявлено
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
6.1	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Рабочая группа	На производственном совещании 2 раза в год(сентябрь,январь), на родит.обрании по итогам 1 полгодия
6.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Рабочая группа	Постоянно
6.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор школы	Постоянно

6.4	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Директор школы	Постоянно
6.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе	Директор школы	Обратная связь с родителями-ежечетвертно-на родит.собраниях
7. Информационная и издательская деятельность			
7.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики школы	Рабочая группа	Раздел «Антикоррупционная деятельность» на сайте школы
7.3	Оформление и обновление информационного стенда	Рабочая группа	имеется
8. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
8.1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Рабочая группа	Приказы с учетом изменений
9. Предоставление отчетной информации			
9.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности школы Учредителю	Председатель Рабочей группы	По требованию

Лист согласования к документу № СЭД-059-08/99-01-04-85 от 08.07.2019
Инициатор согласования: Кадрова Л.Н. Директор школы
Согласование инициировано: 08.07.2019 11:22

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Кадрова Л.Н.		ЭП Подписано 08.07.2019 11:22	-