«Утверждаю»

Директор МАОУ «СОШ №99» г. Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Н. Кадрова/

План по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №99»г. Перми на 2015-2016 годы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности. | | | | |
| 1.1 | Разработка (корректировка) локальных актов, созданных для выполнения задач, поставленных перед учреждением в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства. | Кадрова Л.Н., директор Пермякова М.Ю., юрист | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений. | |
| 1.2 | Прием и рассмотрение заявлений и обращений работников и родителей обучающихся комиссией по противодействию коррупции. | Руководитель комиссии | В соответствии с планами работы комиссии, по запросу. | Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции (по необходимости) | |
| 1.3 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции | Руководитель комиссии | Постоянно | Повышение информированности и ответственности работников.  Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения семинаров-совещаний не реже 1 раза в полугодие, размещения соответствующей информации на официальном сайте школы, на информационном стенде. | |
| 1.4 | Обучение работников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | Соболенская В.Б., руководитель СУП | Ежегодно, до 31 декабря | Повышение квалификации работников школы.  Работников, прошедших обучение, от запланированного количества - 100% | |
| 2 | Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции. | | | | |
| 2.1 | Проведение анализа и проверки соблюдения работниками порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации. | Кадрова Л.Н., директор | Постоянно | | Количество выявленных нарушений, в том числе:  несоблюдение работниками установленного порядка сообщения о получении подарка. |
| 2.2 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному поведению работников школы и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений. | Кадрова Л.Н., директор | В установленные нормативными правовыми актами сроки | | Обеспечение соблюдения работниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к должностному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. |
| 3 | Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения. | | | | |
| 3.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте школы в разделе «Антикоррупционная политика» актуальной информации об антикоррупционной деятельности школы. | Пашиева Л.Н., руководитель медиацентра | В установленные нормативными правовыми актами сроки. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности школы. | |
| 3.2 | Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции. | Соболенская В.Б., руководитель СУП | Ежегодно | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых учреждением мер по вопросам противодействия коррупции.  Не менее 1 проведенного мероприятия по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества | |
| 4 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МАОУ «СОШ №99» г. Перми, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции. | | | | |
| 4.1 | Представление учредителю информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга. | Кадрова Л.Н.,  директор школы | По запросу | Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции | |
| 4.2 | Антикоррупционная экспертиза жалоб и обращений граждан о фактах совершения коррупционных правонарушений. | Председатель комиссии | Постоянно | Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции | |
| 4.7 | Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в МАОУ «СОШ №99» г. Перми. | Пашиева Л.Н., руководитель медиацентра | Ежеквартально | Проверка информации о фактах проявления коррупции в МАОУ «СОШ №99» г. Перми, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений | |
| 5 | Предупреждение коррупции в МАОУ «СОШ №99» г. Перми. | | | | |
| 5.1 | Осуществление контроля за принятием МАОУ «СОШ №99»г. Перми в соответствии со [статьей 13.3](consultantplus://offline/ref=49CC900B7CB94A6A9F80C5E0C4FE7C4D39BEE61C84DE64CD7F637FF5D37CA4626DB40E2CRCF4J) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" мер по предупреждению коррупции и их реализацию, в том числе за принятием локальных правовых актов, консультативно-методическое сопровождение этой работы. | Кадрова Л.Н.,  директор школы | Постоянно | Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №99»г. Перми.  Выявление случаев коррупционных правонарушений в МАОУ «СОШ №99»г. Перми.  Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №99»г. Перми. | |
| 5.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств. Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. Соблюдение требований при закупке товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения. | Кадрова Л.Н.,  директор школы Ершова Н.А.,  главный бухгалтер | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных и внебюджетных средств  Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ОУ. | |
| 5.3 | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования. | Кадрова Л.Н.,  директор школы  Прокофьева Н.Е.,  зам. директора по АХЧ | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Недопущение нецелевого и неэффективного использования государственного имущества, закрепленного за МАОУ «СОШ №99»г. Перми | |