

**Департамент образования администрации города Перми  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №99» г.Перми**

«ПРИНЯТО»  
педагогическим советом  
МАОУ «СОШ №99» г.Перми  
(протокол № 9 от 30.05.2014г.)

«СОГЛАСОВАНО»  
решением совета старшеклассников  
(протокол №7 от 30.05.2014г.),  
решением управляющего совета школы  
(протокол №5 от 05.06.2014г.)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МАОУ «СОШ № 99» г.Перми  
*Кадрова* Л.Н. Кадрова  
Приказ № СЭД-99-01-04-101 от 25.08.2014



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме занятий обучающихся  
МАОУ «СОШ №99» г.Перми**

## **I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), с ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся в МАОУ «СОШ №99» г.Перми (далее – Учреждение).
- 1.3. Настоящее Положение обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений Учреждения.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **III. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием факультативов, расписанием элективных курсов, расписанием внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день (суббота, воскресенье), то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.3. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

3.4. Учебный год делится на 4 учебные четверти в 1-9 классах и на два полугодия в 10, 11 классах.

3.5. После каждой учебной четверти следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в середине третьей учебной четверти, в феврале, дополнительные недельные каникулы. Для обучающихся

в 9-х и 11-х классах продолжительность летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

3.6. Продолжительность каждой учебной четверти, каникул определяется календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

3.7. Обучение проводится по 5-ти дневной учебной неделе, в 4-х, 9-11 классах может быть 6-ти дневная учебная неделя.

3.8. Занятия организованы в 2 смены.

Начало учебных занятий 1 смены – 08.00, 2 смены – 14.30.

Продолжительность урока :

- в 1 классе – 35 минут в сентябре-декабре, 45 минут – в январе-мае;
- во 2-11 классах – 45 минут.

3.9. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.10. Продолжительность перемен по 10-15 минут. После 2 и 3-го уроков 1 смены — 20 минут; После 1 и 2-го уроков 2 смены — 20 минут.

3.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом Учреждения и советом обучающихся Учреждения.

3.12. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- Во 2-3 классах – 1,5 часа;
- В 4-5 классах – 2 часа;
- В 6-8 классах – 2,5 часа;
- В 9 классе – до 3,5 часов.
- В 10-11 классах – до 4 часов.

3.13. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются Учреждением в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

3.14. Объем вне учебной нагрузки определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

#### **IV. РЕЖИМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, кружков, медиа-центра допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

4.3. Между последним уроком и занятиями кружков, факультативных, элективных курсов устанавливается пауза - 40 минут. Последовательность учебных занятий определяется расписанием на основании учебного плана, учебных программ, санитарно-гигиенических норм и утверждается директором школы.

4.4. Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

## **V. РЕЖИМ РАБОТЫ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ**

---

5.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием обучающихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным для обучающихся 1-7 классов учебный день при температуре воздуха -25 градусов с ветром и -27 градусов без ветра.

5.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

5.3. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 09.00ч.).

5.4. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

5.5. Решение о возможности непосещения обучающимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

5.6. В случае прихода обучающегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта, через дистанционное обучение, через электронные дневники и журналы).