

**1. Общие положения.**

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО). Устав и локальные акты обеспечивают нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

* Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
* Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
* Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
* Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
* Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
* Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
* Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.
* Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

* Лицензирования;
* Аккредитации;
* Государственной итоговой аттестации выпускников;
* Системы внутришкольного контроля;
* Мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* Образовательная статистика;
* Промежуточная и итоговая аттестации;
* Мониторинговые исследования;
* Социологические опросы;
* Отчеты работников школы;
* Посещение уроков и внеклассных мероприятий

**2.**     **Основные цели, задачи и принципы**

**внутренней системы оценки качества образования.**

2.1.           Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

* Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
* Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2.       Цели внутренней системы оценки качества образования:

* Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
* Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
* Принятие обоснованных и своевременных  управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
* Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3.           В основу ВСОКО положено следующие принципы:

* Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;
* Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
* Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**3.**               **Организационная и функциональная структура ВСОКО.**

3.1.             Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

3.2.           Администрация школы:

* Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
* Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
* Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

* Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* Готовят предложения для администрации школы по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.4. Педагогический совет:

* Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
* Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
* Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
* Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
* Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

**4.**     **Содержание ВСОКО**

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

**1. Качество образовательных результатов:**

* предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11-х классов);
* метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
* личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
* здоровье обучающихся (динамика);
* достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
* удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
* профессиональное самоопределение обучающихся.

**2. Качество реализации образовательного процесса:**

* основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
* рабочие программы по предметам УП
* программы внеурочной деятельности
* реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
* качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
* качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
* удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
* адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

**3. Качество  условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

* материально-техническое обеспечение;
* информационно-развивающая среда;
* санитарно-гигиенические и эстетические условия;
* медицинское сопровождении;
* организация питания;
* психологический климат в образовательном учреждении;
* использование социальной сферы микрорайона и города;
* кадровое обеспечение;
* общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
* документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

**5.**     **Объекты оценки качества образования.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объект**  **оценки** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Ответственный** | **Сроки** |
| **I. Качество образовательных результатов** | | | | | |
| **1** | Предметные результаты | доля неуспевающих;  доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;  доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика;  доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат;  средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;  доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат особого образца;  доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах. | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации | Зам. директора по УВР | по итогам чет верти/ полугодия; учебного года  в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **2** | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Промежуточный и итоговый контроль  Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель, зам. директора по УВР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **3** | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель, завуч | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **4** | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся  доля обучающихся по группам здоровья  Доля обучающихся, которые занимаются спортом.  Процент пропусков уроков по болезни. | Мониторинговое исследование  Наблюдение | Классный руководитель | 1 раз в полугодие |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, край и т.д.  Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, край и т.д.  Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, край и т.д.   Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, город, край и т.д. | Наблюдение | Классный руководитель,  зам. директора по УВР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **6** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | анкетирование | Классный руководитель, зам. директора по ВР | Конец учебного года |
| **7** | Профессиональное самоопределение | Доля обучающихся 9го класса, сформировавших профплан  Доля выпускников 9,11го класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения |  |  |  |
| **II. Качество реализации образовательного процесса** | | | | | |
| **8** | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС:  соответствует структуре ООП  содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности.  Отражает в полном объеме идеологию ФГОС. | Экспертиза | Директор  Зам. директора по УВР | два раза в год, в соответствии с планом ВШК |
| **9** | Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС  Соответствие ООП  Соответствие учебному плану школы | экспертиза | Директор  Зам. директора по УВР | два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **10** | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС  Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза  Анкетирование    Мониторинг | директор  Зам. директора по УВР | два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **11** | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС  Процент выполнения | Экспертиза    итоговый контроль | Директор  зам. директора по УВР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **12** | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Экспертиза, наблюдение | Директор  зам. директора по УВР | В течение года |
| **13** | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Анкетирование  наблюдение | Директор  зам. директора по УВР | В течение года |
| **14** | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование | зам. директора по УВР | 1 раз в год |
| **15** | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время  Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул | Экспертиза | зам. директора по ВР | В соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | |
| **16** | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор  зам. директора | 2 раза в год |
| **17** | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС  Обеспеченность обучающихся учебной литературой  Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор  зам. директора по УВР | 2 раза в год |
| **18** | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПин при организации УВП  Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе  Результаты проверки Роспотребнадзора | контроль  Анкетирование | зам. директора по ВР | В соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **19** | Организация питания | Охват горячим питанием    Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинг  анкетирование, опрос | зам. директора по УВР | 1 раз в триместр  1 раз в год |
| **20** | Психологический климат в образовательном учреждении | Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме.  Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | Анкетирование | Психологи | в течение года |
| **21** | Использование социальной сферы микрорайона и города | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.  Доля обучающихся, занятых в УДО  Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д. | Мониторинг        анализ | зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| **22** | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | зам. директора по УВР | Конец учеб. года |
| **23** | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ | Экспертиза | зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| **24** | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям  Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | директор | В течение года |